



สรุปผลการดำเนินงาน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จัดทำโดย :
ส่วนคณะกรรมการและกำกับดูแลกิจการที่ดี

สรุปการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๔” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้อง มีผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป พบว่า ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานจาก ๓ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด คะแนนที่องค์กรสวนพฤกษศาสตร์ ได้อยู่ในระดับคะแนนที่ ๙๑.๒๑ คะแนน



คะแนน องค์กรสวนพฤกษศาสตร์

91.21 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A

ดูเกณฑ์การประเมิน



คะแนนรายตัวชี้วัดตามแบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปี ๒๕๖๔

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

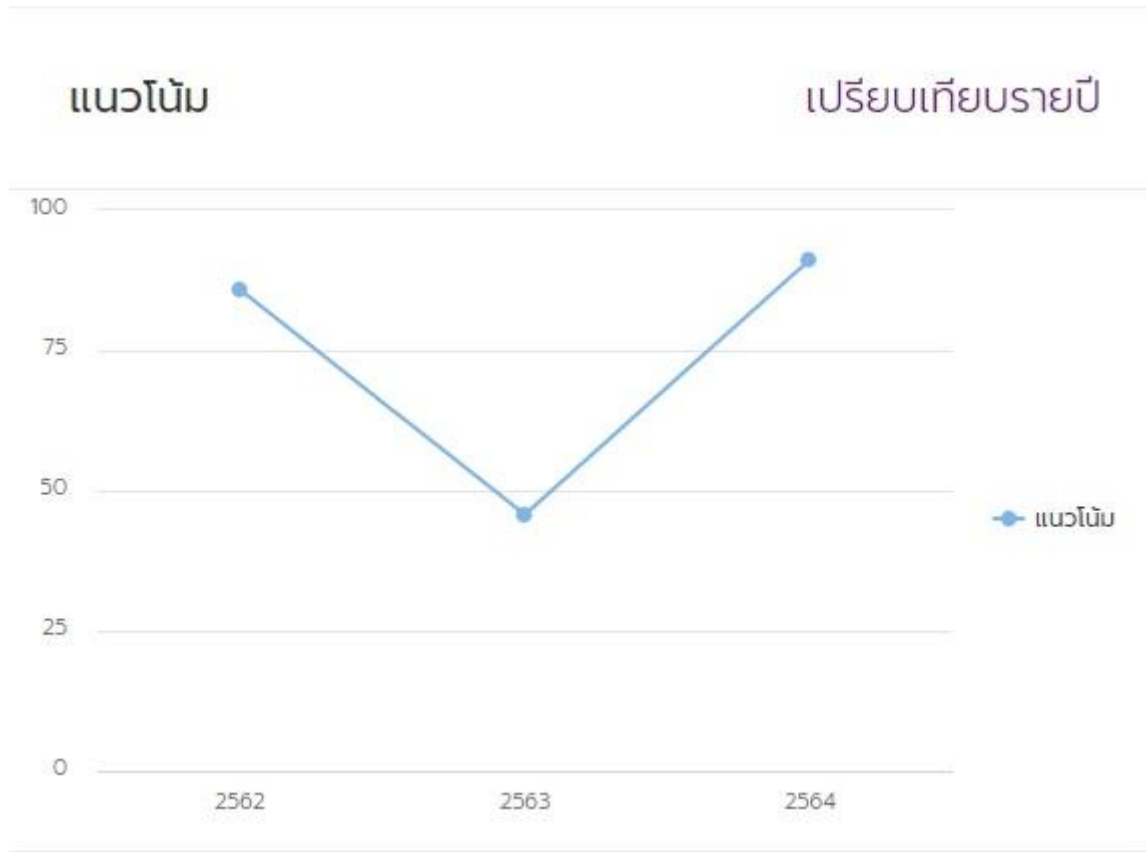
อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันการทุจริต	100.00
2	การเปิดเผยข้อมูล	97.50
3	คุณภาพการดำเนินงาน	94.25
4	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.27
5	การปฏิบัติหน้าที่	86.78
6	การปรับปรุงการทำงาน	84.62
7	การใช้อำนาจ	83.47
8	การใช้งบประมาณ	80.84
9	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	80.69
10	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	79.75

คะแนนสูงสุด 100.00 คะแนน

คะแนนต่ำสุด 79.75 คะแนน

จากการวิเคราะห์ผลคะแนนโดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น หน่วยงานพึงพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่น ศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อไป ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป

แนวโน้มการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ระหว่างปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ขององค์การสวนพฤกษศาสตร์



ข้อมูลพื้นฐานของกลุ่มเป้าหมายที่มีส่วนร่วมในการตอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	1	1	0
20 - 30 ปี	7	11	0
31 - 40 ปี	7	20	0
41 - 50 ปี	7	7	0
51 - 60 ปี	3	2	0
มากกว่า 60 ปี	3	1	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	1	1	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	5	2	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	5	5	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	15	23	0
สูงกว่าปริญญาตรี	2	11	0
อื่น ๆ	0	0	0
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	19	24	0
หน่วยงานของรัฐ	2	14	0
องค์กรธุรกิจ	7	4	0
อื่น ๆ	0	0	0

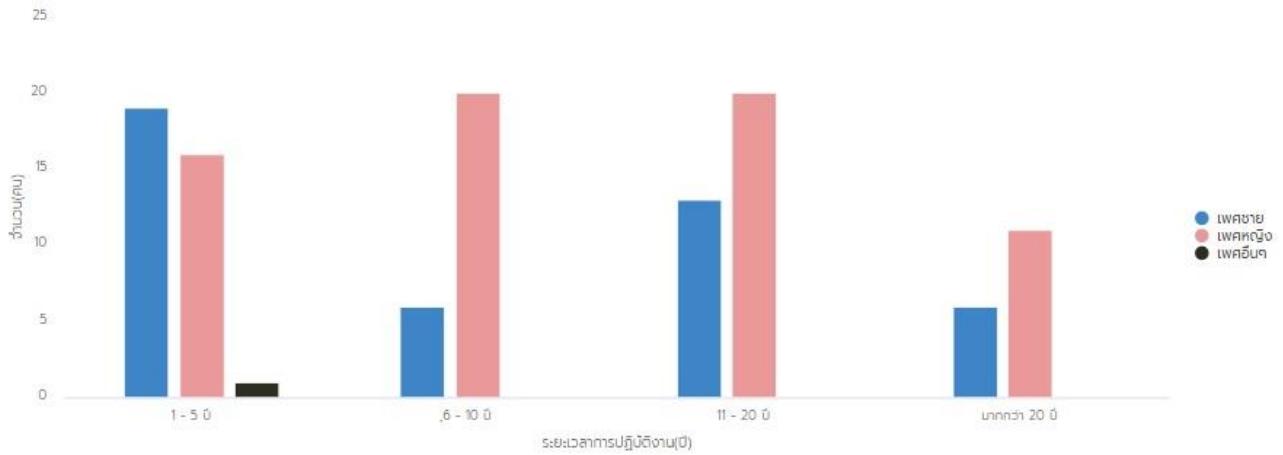
อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	4	11	0
31 - 40 ปี	14	20	1
41 - 50 ปี	18	22	0
51 - 60 ปี	8	14	0
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	15	13	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	11	8	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	1	3	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	11	29	1
สูงกว่าปริญญาตรี	6	13	0
อื่น ๆ	0	1	0

สรุปภาพรวมสภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ขององค์การสวนพฤกษศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๔



สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2564

จำนวนบุคลากร



ความสุขในการทำงาน



บทวิเคราะห์แบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี ๒๕๖๔

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดทำพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวมมีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

สำหรับแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนากรณีในการป้องปรามการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒) การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประชุม ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก

ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหา/จุดอ่อนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การสวนพฤกษศาสตร์

ข้อ	ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหา/จุดอ่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การสวนพฤกษศาสตร์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ/วิธีปฏิบัติ/ การรายงานผล
๑	ควรกำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เป็นวาระที่ผู้บริหารต้องนำเข้าสู่การพิจารณาของอนุกรรมการกำกับดูแลการบริหารหรืออนุกรรมการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยรายงานล่วงหน้าถึงแผนดำเนินการ ความคืบหน้า ปัญหาที่พบระหว่างดำเนินการพร้อมแนวทางในการแก้ไข ผลการตรวจประเมินอย่างเป็นทางการ และนำเสนอต่อคณะกรรมการ อ.ส.พ. เพื่อพิจารณาต่อไป	ส่วนคณะกรรมการฯ นำเสนอวาระเพื่อเข้าที่ประชุมคณะอนุกรรมการ CG โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานรายไตรมาส ทั้งนี้ มอบหมายให้ส่วนคณะกรรมการฯ จัดทำสรุปภาพรวมผลการดำเนินงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ อ.ส.พ. เพื่อพิจารณาต่อไป
๒	ควรสร้างกระบวนการในการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมุ่งส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะ และพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถโดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และการติดตามตรวจสอบการทำงานของ อ.ส.พ. ได้โดยง่ายและสะดวกรวดเร็ว และควรมีการปรับปรุงงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ การบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปให้แพร่หลายมากขึ้น รวมทั้งส่งเสริมให้มีบริการ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่ายในทุกช่วงเวลา	ส่วนทรัพยากรมนุษย์: จัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม งานกฎหมาย และ ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ: จัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของ อ.ส.พ. สำนักบริหาร : กำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะที่กำหนดและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้อำนวยการฯ
๓	ส่งเสริมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติให้มีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	ส่วนคณะกรรมการฯ : เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถในการประเมินคุณธรรมฯ รวมทั้งการสนับสนุนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาและการกำกับดูแลของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการฯ ในด้านการประเมินคุณธรรมฯ
๔	เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น	สำนักส่งเสริมความรู้และกิจการทางพฤกษศาสตร์ : จัดกล่องรับความคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากนักท่องเที่ยวหรือผู้ที่เข้ามาใช้บริการภายใน อ.ส.พ. และจัดทำสรุปเพื่อรายงานผู้อำนวยการฯ เมื่อสิ้นสุ่ปีงบประมาณนั้นๆ
๕	สร้างช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน โดยหากพบการทุจริตในหน่วยงาน	สำนักบริหาร : งานกฎหมาย และส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ: จัดทำช่องทางการร้องเรียน ๕ ช่องทางและมีการจัดทำ

ข้อ	ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหา/จุดอ่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรสวนพฤกษศาสตร์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ/วิธีปฏิบัติ/การรายงานผล
		รายงานเรื่องร้องเรียนเพื่อเสนอกระทรวงต้นสังกัดและรายงานต่อผู้อำนวยการฯ เป็นประจำทุกเดือน
๖	เพิ่มกลไกกำกับหน่วยงาน โดยให้มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่โปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	สำนักบริหาร : งานพัสดุ เพิ่มกระบวนการกำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างของ อ.ส.พ. ให้มีความโปร่งใส และเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของ อ.ส.พ. อย่างเคร่งครัด โดยให้มีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างผ่านหน้า website ของ อ.ส.พ. เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ

ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปัญหาในระยะยาวในปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕

๑. ผู้บริหารต้องสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรใช้หลักการที่ยึดถือผลประโยชน์องค์กรมากกว่าการใช้กระบวนการในทางที่ทำให้องค์กรเสียโอกาส หรือค่าใช้จ่ายมากกว่า เช่น การใช้หลักการจัดซื้อจัดจ้างกับร้านที่รับเครดิต แต่จ่ายแพง มากกว่าร้านที่ไม่รับเครดิต ในขณะที่เรื่องที่ควรโปร่งใส แต่กลับเอื้อประโยชน์พวกพ้อง

๒. กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) เป็นวาระที่ผู้บริหารต้องนำเข้าสู่การพิจารณาของอนุกรรมการกำกับดูแลการบริหารหรืออนุกรรมการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยรายงานล่วงหน้าถึงแผนดำเนินการ ความคืบหน้า ปัญหาที่พบระหว่างกาลพร้อมแนวทางในการแก้ไข ผลการตรวจประเมินอย่างเป็นทางการ และนำเสนอต่อคณะกรรมการ อ.ส.พ. เพื่อพิจารณาอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการปรับปรุงและพัฒนาระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ การสื่อสารนโยบายอย่างทั่วถึงและเป็นรูปธรรม กำหนดแนวทางปฏิบัติในกระบวนการงานให้ชัดเจน และสื่อสารและกำกับดูแล/ติดตาม

๓. ผู้บริหารต้องตระหนักและให้ความสำคัญกับการตรวจประเมินจากหน่วยงานภายนอก โดยเฉพาะการประเมินที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กร ต้องตรวจสอบเอกสารและข้อมูลอย่างรอบคอบก่อนส่งออกสู่หน่วยงานภายนอกเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาขึ้น อาจมีการตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่เตรียมความพร้อมและดำเนินการกับการตรวจ ITA รวมทั้งศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา และจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๔. สร้างกระบวนการในการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมุ่งส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะ และพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถโดยจัดทำมาตรการ การป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของ อ.ส.พ. ได้โดยง่ายและสะดวก

๕. ปรับปรุงงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ การบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปให้แพร่หลายมากขึ้น รวมทั้งส่งเสริมให้มีบริการ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่ายในทุกช่วงเวลา และเน้นการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๖. ปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ โดยผู้บริหารควรมีความสามารถในการมองเห็นปัญหาที่อาจเกิดขึ้นล่วงหน้า (Foresee Problem) ด้วย

๗. จัดให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติและจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมให้เพียงพอต่อการพัฒนาบุคลากรของ อ.ส.พ. ทุกระดับชั้นให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Knowledge) การวางแผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Planning) การบริหารความเสี่ยงสารสนเทศ (IT Risk Management) การเข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (IT Workshop) การตระหนักรู้ถึงภัยด้านไซเบอร์ (Cybersecurity awareness) การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์และการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล (UX/UI) และมีการปฏิสัมพันธ์และเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง โดยผู้ทำงานด้านอื่นๆเช่นงานบริหาร งานบัญชี งานกฎหมาย งานธุรการ ควรได้รับการฝึกอบรมในหัวข้อ IT for Non-IT ด้วย การดำเนินการเหล่านี้จะเป็นรากฐานที่สำคัญของการก้าวสู่องค์กรดิจิทัล (Digital Transformation) ในอนาคตอีกด้วย

๘. จัดให้มีการลงทุนในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน รวมไปถึงการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ให้ทันสมัย ไม่ล้าหลังเทคโนโลยี และเสริมสร้างความชำนาญแก่บุคลากรผู้ดูแลระบบฯ (IT Training) ให้สามารถต่อยอดความรู้และพลิกแพลงแก้สถานการณ์เมื่อเกิดปัญหาได้อย่างทันที่

๙. ควรผลักดันนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง มีการเผยแพร่ข่าวสาร ข้อมูล แผนการดำเนินงาน พัฒนาระบบช่องทางการร้องเรียน ติดตาม ตรวจสอบ และแนวปฏิบัติต่างๆ ที่จะช่วยส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตให้บุคลากรได้ทราบและนำไปปฏิบัติได้ทั่วทั้งองค์กร และมีกิจกรรมการณรงค์สร้างจิตสำนึกอย่างสม่ำเสมอ

๑๐. ผู้บริหารควรมีการสื่อสารพูดคุย และสร้างความสามัคคี ตั้งใจในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ขององค์กรอย่างโปร่งใส และตั้งมั่นในหลักธรรมาภิบาล